

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:  
Председатель УМС  
Факультета искусств  
М.Б. Гуров**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ  
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА:  
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**

**Направление подготовки/специальности**

**53.03.04 ИСКУССТВО НАРОДНОГО ПЕНИЯ**

**Профиль подготовки/специализация**

**СОЛЬНОЕ НАРОДНОЕ ПЕНИЕ**

**Квалификация (степень) выпускника**

**БАКАЛАВР**

**Форма обучения**

**ЗАОЧНАЯ**

*(ФОС адаптирован для лиц с ограниченными  
возможностями здоровья и инвалидов)*

## 1. Перечень компетенций

<b>УК-3</b>	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
<b>УК-8</b>	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
<b>ОПК-3</b>	Способен планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач

## 2. Планируемые результаты обучения

<b>УК-3</b>	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>Знать</b> -приемы психической регуляции поведения в процессе обучения музыке; -механизмы психологического воздействия музыки на исполнителей и слушателей.
		<b>Уметь</b> -понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации.
		<b>Владеть</b> -навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели; -навыком эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива.
<b>УК-8</b>	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<b>Знать</b> – теоретические основы жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»; – правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности; – основы физиологии человека и рациональные условия его деятельности; – анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; – современный комплекс проблем безопасности человека; – средства и методы повышения безопасности; – концепцию и стратегию национальной безопасности;

		<p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно применять средства защиты от негативных воздействий;</li> <li>- планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работах при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умениями и навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.</li> </ul>
<b>ОПК-3</b>	Способен планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач	<p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различные системы и методы музыкальной педагогики;</li> <li>- приемы психической регуляции поведения и деятельности в процессе обучения музыке;</li> <li>- принципы разработки методических материалов;</li> </ul> <p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений;</li> <li>- создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду;</li> <li>- находить эффективные пути для решения педагогических задач;</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- системой знаний о сфере музыкального образования, сущности музыкально-педагогического процесса, способах построения творческого взаимодействия педагога и ученика.</li> </ul>

### 3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формой текущей аттестации студента по учебной педагогической практике является регулярная проверка руководителем практики дневника практики

Показатели и критерии оценивания для проведения текущей аттестации по учебной педагогической практике	
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Оценка
В дневнике практики студент подробно и структурировано отразил приобретенные в процессе прохождения практики знания приемов психической регуляции поведения в	Отлично

процессе обучения музыке.	
В дневнике практики студент не смог достаточно полно и структурировано отразить приобретенные в процессе прохождения практики знания приемов психической регуляции поведения в процессе обучения музыке.	хорошо
Дневник выполнен формально. Информация о приобретенных в процессе прохождения практики знаниях приемы психической регуляции поведения в процессе обучения музыке.	удовлетворительно
Дневник практики не предоставлен к проверке.	неудовлетворительно

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество часов по РУП	Требования к отчетным материалам по практике			
				Форма контроля(п/у)	Вид контрольных мероприятий	Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов (неделя)
5 семестр \ 1 неделя	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.	36 часов	Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентам и индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1)	В период практики
5 семестр	Основная часть	Прохождение учебной		Дневник посещаемости	Посещение занятий	Заполнение	В период практики

стр 2-4 Неде ля	(знакомств о с педагогиче ской деятельнос тью)	педагогическ ой практики. Изучение документаци и, регламентир ующей образователь ную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.		мости	ведущих педагогов базы практики.	дневника, подготовк а отчета по практике.	
6 семе стр \ 1-3 неде ля	Основная часть (знакомств о с педагогиче ской деятельнос тью)	Прохождени е учебной педагогическ ой практики. Изучение документаци и, регламентир ующей образователь ную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.	72 часа	Дневник посещае мости	Посещение занятий ведущих педагогов базы практики.	Заполнен ие дневника, подготовк а отчета по практике.	В период практики
6 семе стр \ 2-4 неде ля	Завершаю щий этап	Подготовка отчетной документаци и (дневника, отчета по практике, приложений)		Проверк а руковод ителем практик и отчетной докумен тации по прохожд ению практик и, их подписа ние.	Индивидуал ьное задание, Дневник, отчет.		В период практики
6	Защита	Дифференци		Зачёт в	1. Индиви	См.	В день

семестр \ 4 неделя	отчет о прохождении практики	составленный зачет.		форме круглого стола	дualное задание на практику. 2. Рабочий график (план) проведения практики. 3. Отчет о прохождении практики 4. Дневник практики. 5. Другие материалы	Приложения 1-7	проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию
--------------------	------------------------------	---------------------	--	----------------------	---	----------------	---

### 3. Оценочные средства

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной педагогической практики является зачет (дифф. зачет). Студент отчитывается о своей работе на основании комплекса отчетных документов в соответствии с рабочей учебной программой практики.

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанный срок представившие следующую отчетную документацию:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник о прохождении практики студентом;
- 3) отчет об итогах прохождения практики;
- 4) характеристика с места прохождения студентом практики;
- 5) протокол защиты практики.

Дневник практики студента-практиканта является основным отчетным документом, а его составление и ведение – основополагающим элементом в организации и прохождении практики.

#### Структура дневника:

- титульный лист;
- содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики.

Оформление дневника рекомендуется начинать с заполнения титульного листа. Вести

дневник следует регулярно, точно и достоверно отражать информацию о проделанной работе, фиксировать наблюдения, формулировать личные выводы, замечания и предложения.

По завершении практики дневник сдается на проверку руководителю практики, который вносит свои замечания об итогах работы практиканта, заверяет записи дневника подписью.

### **Структура отчета о прохождении практики:**

Титульный лист

Оглавление

**ВВЕДЕНИЕ** (во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания).

### **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.**

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** (основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ** (в заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики).

**СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ** (список источников может содержать перечень нормативных правовых документов, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики).

### **ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ**

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, считаются имеющими академическую задолженность.